

# Mediepolitik på Næsby Skole, ajourført februar 2019

For at sikre et godt undervisningsmiljø på skolen er følgende besluttet af Næsby Skoles skolebestyrelse:

**Al brug af devices (inkl. mobil) er omfattet af skolens værdisæt; respekt, ansvarlighed og anerkendelse.**

**For hele skolen gælder:**

- Ordentlig opførsel forventes af alle på nettet, SMS, mail etc. – dvs. digital mobning accepteres på ingen måde og man tilgår ikke sider, som ikke er for børn
- De voksne har ret til at anvise brugen af devices alt efter situationen
- De voksne har ret til at inddrage devices til skoledagen er slut (også elevens eget). Det aftales hvor og hvordan eleven får det igen
- Optagelser af billede/lyd/film i skoletiden må kun foregå efter aftale med de involverede og en voksen og kun til undervisningsbrug
- Ingen må lægge noget på nettet, som involverer andre – med mindre det er aftalt med en voksen ind over
- Eleverne har ansvar for eget device. Alle passer godt på egne og andres devices
- Hvis eleverne har brug for at kontakte forældrene, aftaler de det med en voksen

**For børneskolen (0.-5.kl.) og SFO'en gælder:**

- Frikvartererne er skærmfrie (mobiler i tasken)
- Timerne er skærmfrie (mobiler i tasken), med mindre læreren giver besked på andet i forhold til undervisningen
- SFO'en er skærmfri (mobiler i tasken), med mindre pædagogen giver besked på andet i forhold til aktiviteterne

**For ungeskolen (6.-9.kl.) gælder:**

- I frikvarteret om formiddagen må devices ikke benyttes, men gerne i det store frikvarter midt på dagen
- I timerne må devices benyttes alt efter behov i undervisningen
- Til prøver er der særlige regler for brug af devices
- Der må kun spilles læringsspil – ikke andre computerspil (lærerens afgørelse)

**For skole/hjemsamarbejdet gælder:**

- Skole/hjem forsøger at svare på intra inden for et par dage
- Hjemmene tjekker opslagstavle på intra o.lign. mindst hver anden dag
- Vi opfordrer til, at Facebooksider o.lign. kun anvendes til information og ikke til debatter vedr. klassen/skolen
- Ved problemer bedes alle henvende sig først til læreren/pædagogen, dernæst til ledelsen og til sidst til skolebestyrelsen

Særlige aftaler ud over ovenstående skal over kontoret, det kan f.eks. være i forbindelse med sygdom.

Denne politik har været behandlet i personalet og skolebestyrelsen.

/Berith Bonnesen, februar 2019